

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МБДОУ - детского сада

№ 23 с.Киевского

 В.А.Герасимова

Принято

на общем собрании

Протокол № 4

от « 25 » мая 2017 г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ

детского сада № 23

с.Киевского



Е.В. Усенко

2017 г

Положение

«Об организации работы

по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 23 с.Киевского**

Моздокского района

Республика Северная Осетия – Алания

1. Основные понятия.

1. Пожарная безопасность — состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.
2. Требования пожарной безопасности — специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.
3. Нарушение требований пожарной безопасности — невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.
4. Противопожарный режим — правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.
5. Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества государства.
6. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения.

2.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №23 с.Киевского (далее — ДОУ) и определяет функции ДОУ в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности работников, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

2.2. Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками ДОУ.

2.3. Работа по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.94 г. № 69-ФЗ, «Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации» ППБ 01-03, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ от 17 февраля 2014 года №113 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации», а также организационно-распорядительной документацией ДОУ и настоящим Положением.

2.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности.

3.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности ДОУ в соответствии с действующим законодательством возлагается на заведующего ДОУ.

Заведующий ДОУ обязан:

- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности ДОУ;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах ДОУ;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты ДОУ;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств, противопожарной защиты.
- осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил, проведением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в ДОУ;
- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа;
- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
- разработать инструкции по пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;

- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением;

- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;

- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

- а) электрооборудования;

- б) сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты);

- в) средств связи;

- г) систем защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;

- д) систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);

- е) первичных средств пожаротушения (огнетушители).

3.2 Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств, противопожарной защиты в ДООУ несет заведующий по хозяйственной работе и ответственный за пожарную безопасность.

На ответственного за пожарную безопасность возлагается:

Ответственность за пожарную безопасность групповых помещений, кабинетов, складов несут работники, назначенные приказом заведующего ДООУ.

Лица, ответственные за пожарную безопасность служебных и групповых помещений обязаны:

В случае отсутствия заведующего и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на членов администрации ДООУ.

3.3. Ответственный за пожарную безопасность ДООУ имеет право:

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;

- опрашивать и получать от работников материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности;

- требовать от заведующей отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;

- вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкции и не выполняющих требования по устранению замечаний;

- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые, служебные и бытовые помещения и объекты ДОУ;

- представлять по поручению заведующей ДОУ в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму ДОУ, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций, работ;

- следить за состоянием подъездов к зданию;

- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать на своих участках, в помещениях установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;

- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение своих работников;

- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;

- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электро- и газосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории учреждения без специально оформленного наряда-допуска;

- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений. Следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения);

- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;

- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников, имущества;

- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

3.4. Работники ДОУ обязаны:

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим ДОУ;

- знать места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться огнетушителями;

- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;

- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению воспитанников и сотрудников, имущества и тушению пожара;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;

- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

3.5. Действия членов администрации:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону «01»;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.